

台灣首府大學 108 學年度第一學期第一次教務會議會議紀錄

時間：108 年 10 月 23 日(三)下午 14 時 30 分

地點：致宏樓第二會議室

主席：李正豐教務長

紀錄：李紹鈴

列席人員：應到 19 人實到 19 人(含教師代表 2 人、學生代表 3 人)(詳如簽到表 P.45)

壹、主席致詞:(無)

貳、前次會議紀錄確認(詳如 P.3)

參、工作報告(詳如 P.4)

肆、提案討論：

案由一、教育與創新學院幼兒教育學系李○○同學之「幼兒學習環境設計」學期成績更正案。

決議：採共識決通過。

案由二、旅管理學院觀光事業管理學系修正 106、107 學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目案及 106 學年、107 學年日間部課程規劃修正案。

決議：尊重學系專業考量及不影響學生權益，爰照案通過。

案由三、本校「學生跨部互修學分辦法」修正案。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：(無)

陸、主席結語：(略)

柒、散會

台灣首府大學

108學年度第一學期第1次教務會議 會議議程



會議時間:108年10月23日(星期三)14時30分
會議地點:致宏樓第二會議室

台灣首府大學 108 學年度第一學期第一次教務會議程序表

會議日期：民國 108 年 10 月 23 日(星期三)

會議程序	內容	使用及 起迄時間	
簽到	<p>出席：</p> <p>教務處教務長兼通識中心主任李正豐、餐旅管理學院院長戴文雄、教育與創新管理學院兼休閒系主任鄭士仁、教研所所長郭添財、幼教系副主任賴麗敏、資多系主任楊振銘、休資系副主任郭淑靜、企管系副主任楊景如、餐旅系兼烘焙系主任李明靜、飯店系主任陳疆平、觀光系主任陳瑩達</p> <p>教師代表-烘焙系李又貞老師、教師代表-幼教系周嵐瑩老師</p> <p>學生代表企管系顏苡珊、學生代表休資系朱育志、學生代表烘焙系李佳蓉</p> <p>列席：教務處註冊課務組李紹鈴、進修教務組陸志忠、教學發展組楊富堤、幼教系陳孟秦老師</p>	5 分鐘	14:30 14:35
壹、主席致詞		5 分鐘	14:35 14:40
貳、前次會議紀錄確認	p. 3	5 分鐘	14:40 14:45
參、工作報告	p. 4	5 分鐘	14:45 14:55
肆、提案討論	<p>一、有關幼教系李○○同學之「幼兒學習環境設計」學期成績更正案，提請審議。(p. 7)</p> <p>二、有關餐旅管理學院觀光事業管理學系修正 106、107 學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目案及 106 學年、107 學年日間部課程規劃修正案，提請討論。(p. 11)</p> <p>三、有關本校「學生跨部互修學分辦法」修正案，提請審議。(p. 40)</p>	30 分鐘	14:55 15:30
伍、臨時動議		5 分鐘	15:30 15:35
陸、主席結語		5 分鐘	15:35 15:40
柒、散會			

壹、主席致詞

貳、前次會議紀錄確認

會議時間：民國 108 年 7 月 24 日（星期三）15 時

會議地點：致宏樓 2 樓會議室

會議主席：李正豐教務長 出(列)席人員：詳如簽到表，應到 17 人實到 16 人
第一案、旅館管理學院餐旅管理學系 108 學年度日間學制、進修學制課程規劃審議案。

決議：修正後通過。

第二案、旅館管理學院飯店管理學系 108 學年度日間學制課程規劃審議案。

決議：修正後通過。

第三案、旅館管理學院烘焙管理學系 108 學年度日間學制課程規劃審議案。

決議：修正後通過。

第四案、旅館管理學院智慧生活學分學程之課程規劃審議。

決議：照案通過。

第五案、教育與設計學院教育研究所 108 學年度碩士班課程規劃審議案。

決議：照案通過。

第六案、教育與設計學院幼兒教育學系 108 學年度碩士班課程規劃審議案。

決議：照案通過。

第七案、教育與設計學院幼兒教育學系 108 學年度學士班課程規劃審議案。

決議：修正後通過。

第八案、休閒產業學院休閒管理學系碩士班 108 學年度課程規劃審議案。

決議：照案通過。

第九案、休閒產業學院觀光事業管理學系日間學士班 108 學年度「休閒旅遊組」、「經營管理組」兩組課程規劃審議案。

決議：修正後通過。

第十案、通識教育中心 108 學年度課程規劃審議案。

決議：照案通過。

第十一案、休閒產業學院觀光事業管理學系進修學士班 108 學年度課程規劃審議案。

決議：修正後通過。

第十二案、本校「辦理學生抵免學分辦法」修正案。

決議：照案通過。

第十三案、本校「學生選課辦法」修正案。

決議：照案通過。

參、工作報告

(一)註冊課務組

1. 為維護本校教學品質，惠請各教單位轉知授課教師:各學制之課程皆需依行事曆規定完成授課週次，不得任意調課。另懇請各教學單位務必請授課確實並落實線上點名系統作業；另授課教師若有調代課、異動教室或校外教學之需求，請務必提前一週完成申請作業，另申請校外教學者，請務必填寫「教師臨時調代課申請單」說明異動授課地點，並詳實填寫該表活動流程及交通方式並檢附保險收據擲交註冊課務組。
2. 自 108 年 10 月 14 日起日間部上課時間調整自上午 8:10 開始，本案業經 108 學年度第一學期第三次行政會議討論通過；調整後各節次上課時間(如表 1)。
3. 108-1 開課班級境外生學生(不含港澳)超過 40%之班級(如表 2)，惠請各教學單位通知並提醒教師務必準備雙語教材。
4. 本組已於今日發放 108-1 班級學生修習學分數總表。惠請各教學單位務必協助【總計至本(108-1)學期修習學分數低於選課辦法】之學生學習輔導，以利學生順利畢業。
5. 惠請各教學單位於 11 月 8 日前繳回 108 學年度第 2 學期開課確認單

(二)教發組

1. 教學助理 TA 申請即日起至 10/4(五)止，請各老師協助有需要同學提出申請，申請請洽教發組。

(三)進修組

1. 整理並登錄已填寫完成之 108 學年度新生、轉學生學籍資料登記表。
2. 整理本學期在學、休退學等資料準備填報教育部高等教育校務資料庫。
3. 108 學年度進修部確定有新生班級的學系有觀光系、餐旅系，總共有 2 個新生班級。
4. 請系主任、通識中心提醒系上專兼任教師務必教學正常化，並確實在校務行政系統的「授課教師網路點名作業」登錄學生出缺席狀況。

表 1. 台灣首府大學上課時間調整對照表

修改後上課時程			原上課時程		
節次代號	上課時間	下課時間	節次代號	上課時間	下課時間
1	08：10～09：00	10	1	08：00～08：50	10
2	09：10～10：00	10	2	09：00～09：50	10
3	10：10～11：00	10	3	10：00～10：50	10
4	11：10～12：00	10	4	11：00～11：50	10
N	12：10～13：00	10	N	12：00～12：50	20
5	13：10～14：00	10	5	13：10～14：00	10
6	14：10～15：00	10	6	14：10～15：00	10
7	15：10～16：00	10	7	15：10～16：00	10
8	16：10～17：00	10	8	16：10～17：00	10
M	17：10～18：00	30	M	17：10～18：00	30
9	18：30～19：15	5	9	18：30～19：15	5
10	19：20～20：05	5	10	19：20～20：05	5
11	20：10～20：55	5	11	20：10～20：55	5
12	21：00～21：45	5	12	21：00～21：45	5
13	21：50～22：35	5	13	21：50～22：35	5

【教務處通知】檢附108-1開課班級境外生學生(不含港澳)超過40%之班級，惠請各教學單位通知教師務必準備**雙語教材**。

表 2

開課班級外國學生超40%以上班級

開課單位	科目	組別	教師	境外生比率
大學共同科目	中文閱讀與表達(一)	7	黃凱筠	94.12%
大學共同科目	中文閱讀與表達(一)	8	曾怡錦	100.00%
大學共同科目	美學與藝術	2	汪宇琪	83.33%
大學共同科目	電腦與軟體應用	3	連崇順	73.81%
大學共同科目	實用外國語(二)-英文	1	王小燕	93.33%
大學共同科目	實用外國語(二)-英文	2	楊佳燕	59.57%
大學共同科目	實用外國語(二)-英文	3	汪宇琪	80.95%
大學共同科目	實用英文	6	汪宇琪	83.72%
大學共同科目	環境變遷與永續發展	2	黃文琛	100.00%
大學共同科目	環境變遷與永續發展	3	黃文琛	96.00%
大學共同選修	休閒與社會	1	汪宇琪	85.71%
大學共同選修	亞太政經發展	1	黃文琛	96.00%
大學共同選修	社團學習與活動	1	黃文彬	97.67%
大學進修共同選修	社團學習與活動	4	黃文彬	54.55%
大學體育	體育(三)	1	蔡熙銘	97.83%
大學體育	體育(三)	2	黃宏榮	73.08%
大學體育	體育(三)	8	黃宏榮	90.48%
企管系二A	人力資源管理	1	陳莞如	76.00%
企管系二A	企業概論	1	陳莞如	90.48%
企管系二A	行銷管理	1	時台華	83.33%
企管系二A	管理資訊系統	1	陸志忠	82.61%
企管系二B	人力資源管理	1	陳莞如	95.65%
企管系二B	企業法律環境	1	辜仲明	77.19%
企管系二B	行銷管理	1	時台華	95.65%
企管系二合	多媒體製作	1	王宏仁	75.00%
企管系三B	研究方法	1	楊景如	100.00%
教育與創新學院一年級	管理學	1	陳莞如	93.88%
教育與創新學院一年級	職涯探索	1	陳莞如	50.00%
教育與創新學院二年級	經濟學	3	廖玩如	75.00%
教育與創新學院二年級	經濟學	4	廖玩如	93.62%
普通體育A	體育(一)	9	許政斌	48.21%
資多系二A	2D動畫設計(一)	1	謝慧民	94.87%
資多系二A	系統分析與設計	1	陳擎文	92.50%
資多系二A	資料結構	1	楊振銘	92.50%
資多系二A	電腦插畫	1	黃一淑	82.61%
資多系二A	電腦網路與應用	1	陳擎文	89.74%
資多系二A	數位錄影	1	洪龍成	86.05%
資多系四合	專題製作(二)	2	陳擎文	50.00%
餐旅系一A	咖啡實務	1	鍾佩芬	40.48%
餐旅系一A	食材認識與介紹	1	許煜忠	41.46%
餐旅系二A	點心製作	1	鍾國芳	46.15%
餐旅系二B	旅館管理	1	林宜樺	42.11%
餐旅系二B	基礎餐旅英文	1	李建祈	47.73%
餐旅系二合	進階中餐烹飪學與實務	1	許煜忠	60.00%
餐旅系二合	顧客關係管理	1	蘇智鈴	43.48%
餐旅系三合	日本料理	1	鍾國芳	66.67%
餐旅管理學院一年級	管理學	2	蘇智鈴	40.91%
觀光系二合	國際禮儀	1	林宜樺,郭秋伶,	83.33%
觀光系休閒旅遊組一A	人力資源管理	1	辜仲明	47.37%
觀光系休閒旅遊組一A	服務學習(一)	1	蔡佩玲	44.26%
觀光系休閒旅遊組一A	會展產業概論	1	李正豐	43.55%
觀光系休閒旅遊組一A	觀光學概論	1	許秉翔	44.26%

肆、 提案討論

台灣首府大學108學年度第1學期第1次教務會議提案表

提案單位：幼教系

提案日期：民國108年10月23日

編號	第一案
案由	有關幼教系李○○同學之「幼兒學習環境設計」學期成績更正案，提請審議。
說明	一、該生該科之 107 學年度二學期成績原為 55 分，授課教師擬提出更改為 65 分。 二、依據本校「任課教師更正學期成績辦法」第四條之規定辦理。 三、教師更正學生學期成績請核單及相關資料，請參閱附表一。
辦法	如下頁附件1
審查意見	提會討論
決議	採共識決通過

台灣首府大學

教師更正學生學期成績請核單

申請日期: 108年9月26日

學生姓名	學生學號	開課系級	科目名稱
李品瑛	B106102036	二下	幼兒學習環境設計
項目	平時成績	期中考成績	期末考成績
原送成績	65	52	50
正確成績	85	52	60
學期總成績	65		
教師更正原因說明	誤植		
檢附文件	<input type="checkbox"/> 成績記分表 <input checked="" type="checkbox"/> 相關試卷 <input checked="" type="checkbox"/> 相關作業或報告		
教師簽章	陳日泰	開課單位主管簽章	1. 依規定程序，於下次教務會議提案討論。 2. 依學校規定辦理。 賴麗敏 2019.09.26
註冊組/進修教務組承辦人	<input type="checkbox"/> 該生該學期1/2以上學分不及格 <input checked="" type="checkbox"/> 本課程不及格影響該生畢業資格 擬請考務及研考二處研議中 說明 09/27	註冊組/進修教務組組長	李正豐 09/27 賴麗敏 2019.09.26
教務長	教務處 教務長 李正豐	校長	依規定程序，於下次教務會議提案討論。 校長 戴文雄 09/30
備註：			
1. 任課教師應於次學期行事曆正式開學日起一週內檢附相關試卷、成績登記原始憑證等資料並填妥「教師更正學生學期成績請核單」送交開課單位及教務處提出申請。 2. 成績更正申請案皆須經教務會議審議且任課教師須親自列席教務會議報告，待審議通過後，始得更改。			

★以下由教務處登錄★

本案於____年____月____日經____學年度第____學期第____次教務會議討論。 決議為： <input type="checkbox"/> 同意修正：校務系統修正登錄日____年____月____日 <input type="checkbox"/> 不同意修正：校務系統不需修正 系統登錄人簽章：_____ 組長簽章_____
--

姓名：李品蓉

1. (4) 下列哪一項不符合托育環境規劃原則？ ①易於觀察或記錄幼兒活動 ②有足夠讓嬰幼兒活動、探索的空間 ③合乎安全原則 ④擺設許多精美傢俱。
2. (3) 下列何者是錯誤的？ ①避免嬰幼兒到處亂爬，宜多使用嬰兒床或學步車 ②儘可能留出安全空間讓幼兒去爬 ③扶物站立時，不要害怕受傷倒下，宜鼓勵嬰幼兒再站起來 ④在安全的考量下，提供孩子到處去碰、摸、抓的機會。
3. (3) 學習環境的佈置，下列何者為錯誤？ ①跟著孩子的經驗與感覺走 ②配合孩子的特質與生活經驗 ③配合保母的喜愛 ④配合孩子的能力與需要。
4. () 環境的空間組織與規劃會影響幼兒的下列那些行為？A. 幼兒活動的進行 B. 幼兒與保母或同儕之間的關係 C. 幼兒認知與適應力的關係 D. 幼兒與物品間的互動關係。 ①ABC ②BCD ③ACD ④ABD。
5. (3) 幼兒生活與學習環境的設計，首重①藝術性 ②適應性 ③安全性 ④特殊性。
6. (4) 幼兒活動室的圖飾佈置正確原則為 ①以幼兒作品為圖片的唯一來源 ②盡量用鮮艷對比的顏色 ③吊飾應掛在天花板或高處 ④以幼兒興趣與活動相關為佈置主題。
7. () 關於幼兒安全環境，下列敘述何者不正確？ ①是指能讓幼兒學習保護自己的身體，避免傷害的發生 ②是指讓幼兒生活在一個防護週到，以免跌碰的環境 ③是指提供幼兒適性發展所需的設備與環境 ④是指能培養幼兒具有判斷危險及避開意外的能力。
8. (2) 下列有關學習區規劃的敘述，何者正確？(1) 益智區宜靠近水源(2) 語文區可放置錄音機(3) 美勞區應鋪設地毯(4) 積木區宜設在門口旁邊
9. (2) 下列有關學習區佈置的敘述，何者不適當？(1) 幼兒人數與空間比合宜(2) 學習區之間用小矮板凳作區隔(3) 視課程計畫選擇學習區(4) 動態與靜態活動應區隔分開
10. (1) 設計嬰幼兒遊戲與活動時，要考慮：A. 從幼兒發展能力來設計 B. 從幼兒均衡發展來安排活動 C. 從幼兒感興趣的事物來選擇活動 D. 從幼兒家的經濟情況來設計。 ①ABC ②ABD ③ABCD ④BCD。
11. (3) 學習環境的安排方式，下列何者不適宜？ ①能反映出環境的結構面 ②視幼兒的需要而改變其開放性或限制性安排 ③能反映出家庭的柔和面 ④提供高、低活動性的活動。
12. (2) 下列那一項有關幼兒的活動室門窗設備較為適宜？ ①門應向內開，每間活動室至少有兩個門 ②門應向外開，每間活動室至少有兩個門 ③門應向內開，每間活動室至少有一個門 ④門應向外開，每間活動室至少有一個門。
13. (B) 下列哪兩種學習區不適合設置在相鄰位置？(A) 美勞區與圖書區(B) 沙箱與圖書區(C) 戲劇區與積木區(D) 水箱與科學區
14. () 帶嬰幼兒到遊戲場玩時，下列考慮因素之敘述何者為非？ ①整個遊戲場要能避免突然的階梯和過高的高度變化 ②地面須有防護措施，尤其避免鋪設細礫石 ③大空間比小空間更能促進他們探索的信心
15. (1) 樓梯欄杆間的距離應不超過 ①12 ②20 ③25 ④30 公分。
16. (4) 在分析幼兒活動室規劃的物理要素時，下列哪一個向度與幼兒是否可以自行拿取有關？ (1) 冷硬—柔和 (2) 開放—封閉 (3) 干擾—隔離 (4) 低活動性—高活動性
17. (4) 下列哪一個學習區是需要靠近水源、電源，並可延伸至備用活動空間？(1) 語文區(2) 科學區(3) 娃娃區(4) 木工區
18. (3) 下列有關幼兒教保情境佈置的敘述，何者最適當？(1) 教保情境佈置需固定不變(2) 為了省錢省事，多使用塑膠植物(3) 依活動主題、幼兒年齡適時調整(4) 佈置物品高度，已成人視線為參考

19. (4) 下列有關教室情境佈置的敘述，何者不正確？(1) 最好配合教學的主題 (2) 以展示幼兒的作品為佳 (3) 可增加幼兒的學習經驗 (4) 買圖畫掛飾來佈置較美觀

20. (1) 幼稚園學習區(角)平常開放的時間，如過少、太短促、或不連續，幼兒可能較少出現：(1) 團體遊戲 (2) 單獨遊戲 (3) 功能遊戲 (4) 平行遊戲

一、妳教室規劃的設計理念如何？(教育理念 教室主題 角落包括哪幾個區) 15%

二、幼兒學習環境包括哪五大因素？請詳細說明。 15%

三、何謂同化與調適？ 10%

-18

1	4	2	1	3	3	4	4	5	3	6	4	7	4	8	2	9	2	10	1
11	3	12	2	13	B	14	3	15	1	16	2	17	2	18	3	19	4	20	1

① 美勞區、益智區、語文區、科學區

② 安全

-30

48

台灣首府大學108學年度第1學期第1次教務會議提案表

提案單位：旅館管理學院

提案日期：民國108年10月23日

編號	第二案
案由	有關餐旅管理學院觀光事業管理學系修正 106、107 學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目案及 106 學年、107 學年日間部課程規劃修正案，提請 討論。
說明	<p>一、依據觀光事業管理學系 108 年 09 月 12 日第 1 次系課程會議及餐旅管理學院 108 年 9 月 25 日第 1 次臨時院課程會決議辦理。</p> <p>二、觀光事業管理學系修正 106、107 學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目，此二個學年度入學之學生以觀光系或它系專題研究類選修課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)作為替代科目抵免，以培養學生實作課程之第二專長。</p> <p>三、觀光系決議為經考量外籍生實習課程與返鄉時間衝突，以及新世代學生多元化實務課程需求之情況下，同意學生可以加修觀光系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)替代抵免，並修改 106 學年、107 學年日間部課程規劃表中「本系(所、學程)畢業資格條件說明」之內容。</p> <p>四、餐旅管理學院決議為「本委員會尊重觀光系的專業考量與學生學習之實際需求，採共識決方式通過該審議案」。</p> <p>附件一：餐旅管理學院 108 年 9 月 05 日 108 學年度第一學期第 1 次臨時院課程委員會議紀錄。(如下頁附件 2)</p>
辦法	如下頁附件2
審查意見	提會討論
決議	尊重學系專業考量及不影響學生權益，爰照案通過。

台灣首府大學 餐旅管理學院

108 學年度第 1 學期 第 1 次臨時課程委員會會議紀錄

會議時間：中華民國 108 年 09 月 25 日(星期三) 下午 04 時 00 分

會議地點：本校致毅樓 TB204 院會議室

會議主席：戴院長文雄

紀錄：楊山明助理教授兼院秘書

出席人員：餐旅管理學院戴文雄院長(校長兼任)(出席)、餐旅系/烘焙系李明靜主任(出席)、飯店系陳疆平主任(出席)、觀光系陳瑩達主任(請假)、餐旅系楊山明助理教授(出席)、飯店系王威蘊助理教授(出席)、烘焙系楊國欣助理教授(請假)、觀光系許秉翔助理教授(出席)、學生代表餐旅系粘鴻溱同學(出席)、畢業生代表(請假)、業界代表(請假)(學系依成立先後次序排序，委員依職級排序)。

列席人員：無

應出席委員 11 人，法定數二分之一為 6 人，實際出席委員 7 人，達法定出席人數。

壹、主席致詞：略

貳、確認上次會議紀錄：經確認

參、工作報告：略

肆、提案討論：

提案一：有關本院觀光事業管理學系修正 106、107 學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目案及 106 學年、107 學年日間部課程規劃修正案，提請討論。

提案單位：觀光事業管理學系(簡稱觀光系)

說明：

- 一、依據觀光事業管理學系 108 年 09 月 12 日第 1 次系課程會議決議辦理(如附件一)。
- 二、觀光事業管理學系修正 106、107 學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目，此二個學年度入學之學生以觀光系或它系專題研究類選修課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)作為替代科目抵免，以培養學生實作課程之第二專長。
- 三、觀光系決議為經考量外籍生實習課程與返鄉時間衝突，以及新世代學生多元化實務課程需求之情況下，同意學生可以加修觀光系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)替代抵免，並修改 106 學年、107 學年日間

部課程規劃表中「本系(所、學程)畢業資格條件說明」(附件二)之內容。

擬 辦：本案經議決後，提報校課程委員會，賡續辦理相關事宜。

決 議：本委員會尊重觀光系的專業考量與學生學習之實際需求，採共識決方式通過該審議案。

伍、臨時動議：無

陸、散會： 下午 04 時 38 分

台灣首府大學觀光事業管理系
108學年度第一學期第1次課程委員會議 會議記錄

壹、日期：108年9月12日（星期四）15時00分

貳、地點：本校致宏樓TC305

參、主席：陳瑩達

紀錄：林佑華

肆、出(列)席人員：如簽到表

伍、討論事項：

提案一：擬修正本系106、107學年度課程規劃中必修課程「專業實習(一)」、「專業實習(二)」之替代科目，提請 討論。

說 明：

- 一、 本系106、107學年度課程規劃中之「專業實習(一)」屬於4學分、「專業實習(二)」屬於8學分之必修課程，為滿足學生多元化之學習需求，擬同意此二個學年度入學之學生以本系或它系專題研究類選修課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)作為替代科目抵免，以培養學生實作課程之第二專長。
- 二、 提請 討論。

決 議：經出席委員討論後，在考量外籍生實習課程與返鄉時間衝突，以及新世代學生多元化實務課程需求之情況下，全數同意學生可以加修本系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)替代抵免，並修改106學年、107學年日間部課程規劃表中「本系(所、學程)畢業資格條件說明」(附件一)之內容，修正內容對照表如附件所示。

106 學年度觀光事業管理學系「大學日間部課程規劃基本資料表」

本系(所、學程)畢業資格條件說明

修正前	修正後
<p>1. 本系學生總畢業學分數128學分，包括校定課程32學分、院必修12學分、系專業必修51學分、專業選修24學分、跨系選修9學分。</p> <p>2. 通識核心課程七門選五門，計10學分；通識分類選修課程每領域選一門，計6學分。</p> <p>3. 選修科目可視需要增開、調整學分數及上課時數、調整開課學期。</p> <p>4. 每學期最高及最低應修學分數依本校學則及學生選課辦法規定辦理。</p> <p>5. 課程時序表以教務處網頁為準，若有修訂，將公告於本系網頁及教務處最新消息中。</p> <p>6. 本表請妥為保存，做為辦理選課、重(補)修、及畢業資格審查之參考。</p> <p>7. 本系學生畢業時至少必需考取以下一種證照：華語領隊、華語導遊、外語領隊、外語導遊、ABACUS、伽利略、衝突與危機處理、行銷管理、會議展覽、餐飲服務、前台接待、日語四級以上、中級英檢以上、顧客關係管理、博弈證照、解說導覽志工證、各項運動教練證書、CPR或其他經系務會議通過的觀光相關證照(研習證書不能當作證照)，但領有殘障手冊者得不適用此規定。</p>	<p>1. 本系學生總畢業學分數128學分，包括校定課程32學分、院必修12學分、系專業必修51學分、專業選修24學分、跨系選修9學分。</p> <p>2. 通識核心課程七門選五門，計10學分；通識分類選修課程每領域選一門，計6學分。</p> <p>3. 選修科目可視需要增開、調整學分數及上課時數、調整開課學期。</p> <p>4. <u>無修習「專業實習(一)4學分、專業實習(二)8學分」者，需選修本系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)，分別累計4學分、8學分，作為替代科目抵免。</u></p> <p>5. <u>每學期最高及最低應修學分數依本校學則及學生選課辦法規定辦理。</u></p> <p>6. <u>課程時序表以教務處網頁為準，若有修訂，將公告於本系網頁及教務處最新消息中。</u></p> <p>7. <u>本表請妥為保存，做為辦理選課、重(補)修、及畢業資格審查之參考。</u></p> <p>8. 本系學生畢業時至少必需考取以下一種證照：華語領隊、華語導遊、外語領隊、外語導遊、ABACUS、伽利略、衝突與危機處理、行銷管理、會議展覽、餐飲服務、前台接待、日語四級以上、中級英檢以上、顧客關係管理、博弈證照、解說導覽志工證、各項運動教練證書、CPR或其他經系務會議通過的觀光相關證照(研習證書不能當作證照)，但領有殘障手冊者得不適用此規定。</p>

107 學年度觀光事業管理學系「大學日間部課程規劃基本資料表」

本系(所、學程)畢業資格條件說明

修正前	修正後
<p>1. 本系學生總畢業學分數128學分，包括校定課程32學分、院必修12學分、系專業必修51學分、專業選修24學分、跨系選修9學分。</p> <p>2. 通識核心課程七門選五門，計10學分；通識分類選修課程每領域選一門，計6學分。</p> <p>3. 選修科目可視需要增開、調整學分數及上課時數、調整開課學期。</p> <p>4. 每學期最高及最低應修學分數依本校學則及學生選課辦法規定辦理。</p> <p>5. 課程時序表以教務處網頁為準，若有修訂，將公告於本系網頁及教務處最新消息中。</p> <p>6. 本表請妥為保存，做為辦理選課、重(補)修、及畢業資格審查之參考。</p> <p>7. 本系學生畢業時至少必需考取以下一種證照：華語領隊、華語導遊、外語領隊、外語導遊、ABACUS、伽利略、衝突與危機處理、行銷管理、會議展覽、餐飲服務、前台接待、日語四級以上、中級英檢以上、顧客關係管理、博弈證照、解說導覽志工證、各項運動教練證書、CPR或其他經系務會議通過的觀光相關證照(研習證書不能當作證照)，但領有殘障手冊者得不適用此規定。</p>	<p>1. 本系學生總畢業學分數128學分，包括校定課程32學分、院必修12學分、系專業必修51學分、專業選修24學分、跨系選修9學分。</p> <p>2. 通識核心課程七門選五門，計10學分；通識分類選修課程每領域選一門，計6學分。</p> <p>3. 選修科目可視需要增開、調整學分數及上課時數、調整開課學期。</p> <p>4. <u>無修習「專業實習(一)4學分、專業實習(二)8學分」者，需選修本系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)，分別累計4學分、8學分，作為替代科目抵免。</u></p> <p>5. <u>每學期最高及最低應修學分數依本校學則及學生選課辦法規定辦理。</u></p> <p>6. <u>課程時序表以教務處網頁為準，若有修訂，將公告於本系網頁及教務處最新消息中。</u></p> <p>7. <u>本表請妥為保存，做為辦理選課、重(補)修、及畢業資格審查之參考。</u></p> <p>8. 本系學生畢業時至少必需考取以下一種證照：華語領隊、華語導遊、外語領隊、外語導遊、ABACUS、伽利略、衝突與危機處理、行銷管理、會議展覽、餐飲服務、前台接待、日語四級以上、中級英檢以上、顧客關係管理、博弈證照、解說導覽志工證、各項運動教練證書、CPR或其他經系務會議通過的觀光相關證照(研習證書不能當作證照)，但領有殘障手冊者得不適用此規定。</p>

陸、臨時動議：無

柒、散會：同日 13 時 00 分

台灣首府大學觀光事業管理學系會議簽到簿

會議名稱	108學年度第1學期第1次課程委員會		
會議時間	108年9月12日(星期四)下午15:00		
會議主持人	陳主任登達	會議地點	TC305
單位	姓名	單位	姓名
觀光事業管理學系 陳登達副教授	陳登達		
觀光事業管理學系 李正豐副教授	李正豐		
觀光事業管理學系 許秉翔助理教授	許秉翔		
觀光事業管理學系 郭秋伶助理教授	郭秋伶		
觀光事業管理學系 辜仲明助理教授	辜仲明		
觀光事業管理學系 林宜祥助理教授	請假		
觀光事業管理學系 廖玩如助理教授	廖玩如		
		觀光事業管理學系 林佑華紀錄	林佑華

106 學年度觀光事業管理學系

「教育目標、核心能力及能力指標」

教育目標	核心能力	能力指標
1. 結合旅運、遊憩、會展產業，促進技能務實化，強化學生專業基礎。	1.1 觀光專業管理知能	1.1.1 觀光法規之基本素養與相關管理知能 1.1.2 觀光從業人員倫理與服務熱忱
	1.2 活動設計與導覽解說之能力	1.2.1 旅遊導覽解說能力 1.2.2 活動設計與帶領能力
	1.3 觀光專業職能與實作能力	1.3.1 觀光相關證照 1.3.2 職場實習訓練
2. 培養學生人際溝通與問題解決之能力。	2.1 資訊應用與問題分析能力	2.1.1 資料之蒐集、整合與分析能力 2.1.2 資料應用與報告撰寫能力
	2.2 溝通表達能力與國際視野	2.2.1 語言表達與溝通能力 2.2.2 了解在地與國際觀光之特色

「大學日間部課程規劃基本資料表」

學系(所)		學制	部別
觀光事業管理學系		■大學□碩士□二技在職專班	■日間部□進修部
系所教育宗旨		本系設立的宗旨為培養觀光產業之經營管理與服務人才	
系所教育目標		1. 結合旅運、遊憩產業，促進技能實務化，強化學生專業基礎 2. 培養學生人際溝通與問題解決能力	
系所核心能力		1. 觀光專業管理知能 2. 活動設計與導覽解說之能力 3. 觀光專業職能與實作能力 4. 資訊應用與問題分析能力 5. 溝通表達能力與國際視野	
通識課程		(一)通識教育基礎課程	12 學分
		(二)通識教育核心課程 「公民社會與參與」、「全球化議題」、「倫理學議題」、「歷史與文化」、「美學與藝術」、「環境變遷與永續發展」、「批判與創意思考」計七門，需修習五門。	10 學分
		(三)通識教育分類選修課程 人文與藝術領域(2學分) 社會科學領域(2學分) 自然科學領域(2學分)	6 學分
		(四)實踐課程 軍訓(一年級)：0 學分 體育(一年級、二年級)：4 學分 服務學習(36 小時) 全方位學習點數(60 點)	4 學分
		小計	32 學分
專業課程	計畫班級	學院必修：休閒遊憩概論、管理學、經濟學、統計學	12 學分
		職涯試探課程(註1)：職涯探索、職場體驗。	2 學分
		專業必修	51 學分
		專業選修	22 學分
	小計	87 學分	
	其他班級	學院必修：休閒遊憩概論、管理學、經濟學、統計學	12 學分
		專業必修	51 學分
		專業選修	24 學分
小計		87 學分	
特色模組課程		106 學年度入學學生，畢業前須完成一組外系特色模組課程，如無法完成者應加修自由選修(不得為通識課程)9 學分以滿足畢業條件。 學分學程：鼓勵學生進行有系統的修課只要修足本系與某一外系所合作開設之跨領域課程(即為特色模組課程之整合開設)達9 學分(含)以上者，則經審核通過後(於畢業時)核發學分學程證書。【相關資訊請上課務組網站查詢】	特色模組課程 或 自由選修課程 【跨領域選修 9 學分】
小計	9 學分		
畢業最低總學分		128 學分	

本系(所、學程)畢業資格條件說明

1. 本系學生總畢業學分數 128 學分，包括校定課程 32 學分、院必修 12 學分、系專業必修 51 學分、專業選修 24 學分、跨系選修 9 學分。
2. 通識核心課程七門選五門，計 10 學分；通識分類選修課程每領域選一門，計 6 學分。
3. 選修科目可視需要增開、調整學分數及上課時數、調整開課學期。
4. 無修習「專業實習(一)4 學分、專業實習(二)8 學分」者，需選修本系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)，分別累計 4 學分、8 學分，作為替代科目抵免。
5. 每學期最高及最低應修學分數依本校學則及學生選課辦法規定辦理。
6. 課程時序表以教務處網頁為準，若有修訂，將公告於本系網頁及教務處最新消息中。
7. 本表請妥為保存，做為辦理選課、重(補)修、及畢業資格審查之參考。
8. 本系學生畢業時至少必需考取以下一種證照：華語領隊、華語導遊、外語領隊、外語導遊、ABACUS、伽利略、衝突與危機處理、行銷管理、會議展覽、餐飲服務、前台接待、日語四級以上、中級英檢以上、顧客關係管理、博弈證照、解說導覽志工證、各項運動教練證書、CPR 或其他經系務會議通過的觀光相關證照(研習證書不能當作證照)，但領有殘障手冊者得不適用此規定。

經 105 學年度第 2 學期	第二次系級課程委員會 106 年 4 月 26 日通過
經 105 學年度第 2 學期	第一次院級課程委員會 106 年 5 月 26 日通過
經 105 學年度第 2 學期	台灣首府大學校級課程委員會 106 年 7 月 20 日通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次系級課程委員會 108 年 9 月 12 日修正通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次院級課程委員會 108 年 9 月 25 日修正通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次校級課程委員會 108 年 10 月 9 日通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次教務會議 108 年 10 月 23 日通過

「日間部課程規劃內容」

第一學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	一上		一下		建議選課年級	雙主修	輔系	學分學程
		學分數	上課時數	學分數	上課時數				
院必修	休閒遊憩概論 / Introduction to Leisure and Recreation	3	3						
	管理學 / Management			3	3				
	職涯探索 / The Career Exploration	1	1			院核心課程計畫班級			
	職場體驗 / The Profession Experienc			1	1	院核心課程計畫班級			
	小 計	3	3	3	3				
專業必修	觀光學概論 / Introduction to Tourism	3	3						
	人力資源管理 / Human Resource Management	2	2						
	會展產業概論 / Introduction to International Meetings and Conventions	3	3						
	觀光地理 / Tourism Geography			2	2				
	行銷管理 / Marketing Management			3	3				
	小 計	8	8	5	5				

第二學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	二上		二下		建議選課年級	雙主修	輔系	學分學程
		學分數	上課時數	學分數	上課時數				
院必修	經濟學/ Economics	3	3						
	統計學/ Statistics			3	3				
	小計	3	3	3	3				
專業必修	領隊導遊理論與實務/ The Practice of Tour Leader and Tour Guide	3	3						
	觀光英語(一)/ Tourism English I	2	2						
	基礎日語/ Basic Japanese			2	2				
	導覽解說/ Tourism Sites Guidance			3	3				
	小計	5	5	5	5				
會展經營模組	國際禮儀 / International etiquette	2	2			大一 大二 大三			
	簡報技巧與實務/ Proposal Skill and Practice	2	2			大一 大二 大三			
	點心製作 / Multi-Dessert Making	2	2			大一 大二 大三			
	會議管理 / Meeting Management			2	2	大一 大二 大三			
	展覽規劃與管理 / Conventions Planning and Management			2	2	大一 大二 大三			
	觀光英語(二)/ Tourism English II			2	2	大一 大二 大三			
	小計	6	6	6	6				
旅運遊憩模組	節慶活動設計/ Festival and Special Event Management	3	3			大一 大二 大三			
	連鎖旅館事業管理/ Chain Hotels Management	2	2			大一 大二 大三			
	客艙服務與實務 / Conventions Planning and Management	2	2			大一 大二 大三			

	觀光日語/ Tourism Japanese			2	2	大一 大二 大三			
	生態旅遊/ Ecotourism			2	2	大一 大二 大三			
	世界觀光吸引力/ Tourism Attractions around the World			2	2	大一 大二 大三			
	小計	7	7	6	6				

第三學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	三上		三下		建議 選課 年級	雙 主 修	輔系	學分 學程
		學分 數	上課 時數	學分 數	上課 時數				
專業必修	專業實習(一)/ Professional Internship I	4	4						
	觀光資源規劃/ Tourism Resources Planning	3	3						
	觀光行政與法規/ Tour Administration and Regulation	2	2						
	專題研究(一) / The Practice of Travel Agent I			2	2				
	旅運實務/ The Practice of Travel Agent			2	2				
	顧客關係管理/ Customer Relationship Management			2	2				
	遊程規劃與設計 / Tour Planning and Design			3	3				
	小計	9	9	9	9				
會展經營模組	獎勵旅遊規劃與管理 / Incentive Travel Planning and Management	3	3			大二 大三 大四			
	會展英語 / English for International Meetings and Conventions	2	2			大二 大三 大四			
	企業倫理/ Business Ethics	2	2			大二 大三 大四			
	飲料調製/ Drinks Making			2	2	大二 大三 大四			
	會計學/ Accounting			3	3	大二 大三 大四			
	小計	7	7	5	5				
旅運遊憩模組	航空與票務管理 / Airline Ticketing and Computer Reservation System	2	2			大二 大三 大四			
	渡假村與俱樂部管理 / Resort and Health Club Management	2	2			大二 大三 大四			
	遊憩區經營與管理/ Recreational Area Management	2	2			大二 大三 大四			

	企業倫理/ Business Ethics	2	2			大二 大三 大四			
	電子商務/ Electronic Commerce			2	2	大二 大三 大四			
	研究方法/ Social Sciences Research Methods			2	2	大二 大三 大四			
	航務與通關/ Aviation Business and Customs			2	2	大二 大三 大四			
	博弈概論/ Introduction to Gaming			2	2	大二 大三 大四			
	小計	8	8	8	8				

第四學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	四上		四下		建議選課年級	雙主修	輔系	學分學程
		學分數	上課時數	學分數	上課時數				
專業必修	專業實習(二) / Professional Internship II	8	8						
	旅行業資訊系統/ Travel Agents Operating System			2	2				
	小計	8	8	2	2				
會展經營模組	婚禮活動規劃/ Wedding Event Planning	2	2			大二 大三 大四			
	財務管理 / Financial Management	2	2			大二 大三 大四			
	宴會管理 / Catering Management			2	2	大二 大三 大四			
	消費者行為 / Consumer Behavior			2	2	大二 大三 大四			
	專業實習(三) / Professional Internship III			8	8	大二 大三 大四			
	小計	4	4	12	12				
旅運遊憩模組	博奕術科入門 / Introduction to Gaming Practice	2	2			大二 大三 大四			
	社區營造與觀光 / Community Development and Tourism	2	2			大二 大三 大四			
	醫療觀光概論/Healthcare Tourism	3	3			大二 大三 大四			
	專題研究(二)/ Seminar II	2	2			大二 大三 大四			
	GIS在觀光上的應用/ GIS System on Tourism Application			2	2	大二 大三 大四			
	旅遊糾紛與危機處理 / Travel Dispute Handling and Crisis Management			2	2	大二 大三 大四			
	國家公園與森林遊樂 /			2	2	大二			

	National Park and Forest Recreation					大三 大四			
	專業實習(三) / Professional Internship III			8	8	大二 大三 大四			
	小計	9	9	14	14				

107 學年度觀光事業管理學系(日間部)

「教育目標、核心能力及能力指標」

教育目標	核心能力	能力指標
1. 結合旅運、遊憩、會展產業，促進技能務實化，強化學生專業基礎。	1.1 觀光專業管理知能	1.1.1 觀光法規之基本素養與相關管理知能 1.1.2 觀光從業人員倫理與服務熱忱
	1.2 活動設計與導覽解說之能力	1.2.1 旅遊導覽解說能力 1.2.2 活動設計與帶領能力
	1.3 觀光專業職能與實作能力	1.3.1 觀光相關證照 1.3.2 職場實習訓練
2. 培養學生人際溝通與問題解決之能力。	2.1 資訊應用與問題分析能力	2.1.1 資料之蒐集、整合與分析能力 2.1.2 資料應用與報告撰寫能力
	2.2 溝通表達能力與國際視野	2.2.1 語言表達與溝通能力 2.2.2 了解在地與國際觀光之特色

「大學日間部課程規劃基本資料表」

學系(所)		學制	部別
觀光事業管理學系		<input checked="" type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 二技在職專班	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部
系所教育宗旨		本系設立的宗旨為培養觀光產業之經營管理與服務人才	
系所教育目標		1. 結合旅運、遊憩產業，促進技能實務化，強化學生專業基礎 2. 培養學生人際溝通與問題解決能力	
系所核心能力		1. 觀光專業管理知能 2. 活動設計與導覽解說之能力 3. 觀光專業職能與實作能力 4. 資訊應用與問題分析能力 5. 溝通表達能力與國際視野	
通識課程		(一)通識教育基礎課程	12 學分
		(二)通識教育核心課程 「公民社會與參與」、「全球化議題」、「倫理學議題」、「歷史與文化」、「美學與藝術」、「環境變遷與永續發展」、「批判與創意思考」計七門，需修習五門。	10 學分
		(三)通識教育分類選修課程 人文與藝術領域(2 學分) 社會科學領域(2 學分) 自然科學領域(2 學分)	6 學分
		(四)實踐課程 軍訓(一年級):0 學分體育(一年級、二年級):4學分 學分服務學習(36 小時) 全方位學習點數(60 點)	4 學分
		小計	32 學分
專業課程	計畫班級課程	學院必修：休閒遊憩概論、管理學、經濟學、統計學、企業倫理	14 學分
		職涯試探課程(註1)：職涯探索、職場體驗	2 學分
		專業必修	51 學分
		專業選修	20 學分
	小計	87 學分	
	其他班級	學院必修：休閒遊憩概論、管理學、經濟學、統計學、企業倫理	14 學分
		專業必修	51 學分
		專業選修	22 學分
小計		87 學分	

特色 模 組 課 程	107 學年度入學學生，畢業前須完成一組外系特色模組課程，如無法完成者應加修自由選修(不得為通識課程)9 學分以滿足畢業條件。 學分學程：鼓勵學生進行有系統的修課只要修足本系與某一外系所合作開設之跨領域課程(即為特色模組課程之整合開設)達 9 學分(含)以上者，則經審核通過後(於畢業時)核發學分學程證書。【相關資訊請上課務組網站查詢】	特色模組課程 或 自由選修課程 【跨領域選修9 學分】
	小計	9 學分
畢業最低總學分		128 學分

本系(所、學程)畢業資格條件說明

1. 本系學生總畢業學分數128學分，包括校定課程32學分、院必修12學分、系專業必修51學分、專業選修24學分、跨系選修9學分。
2. 通識核心課程七門選五門，計10學分；通識分類選修課程每領域選一門，計6學分。
3. 選修科目可視需要增開、調整學分數及上課時數、調整開課學期。
4. 無修習「專業實習(一)4學分、專業實習(二)8學分」者，需選修本系或它系專題研究類課程、或它系實作課程(諸如基礎西餐製備實務、基礎中餐製備實務等)，分別累計4學分、8學分，作為替代科目抵免。
5. 每學期最高及最低應修學分數依本校學則及學生選課辦法規定辦理。
6. 課程時序表以教務處網頁為準，若有修訂，將公告於本系網頁及教務處最新消息中。
7. 本表請妥為保存，做為辦理選課、重(補)修、及畢業資格審查之參考。
8. 本系學生畢業時至少必需考取以下一種證照：華語領隊、華語導遊、外語領隊、外語導遊、ABACUS、伽利略、衝突與危機處理、行銷管理、會議展覽、餐飲服務、前台接待、日語四級以上、中級英檢以上、顧客關係管理、博弈證照、解說導覽志工證、各項運動教練證書、CPR或其他經系務會議通過的觀光相關證照(研習證書不能當作證照)，但領有殘障手冊者得不適用此規定。

經 106 學年度第 2 學期	第一次系級課程委員會 107 年 4 月 20 日通過
經 106 學年度第 2 學期	第一次院級課程委員會 107 年 5 月 25 日通過
經 106 學年度第 2 學期	校級課程委員會 107 年 7 月 05 日通過
經 106 學年度第 2 學期	教務會議 107 年 7 月 26 日通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次系級課程委員會 108 年 9 月 12 日修正通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次院級課程委員會 108 年 9 月 25 日修正通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次校級課程委員會 108 年 10 月 9 日通過
經 108 學年度第 1 學期	第一次教務會議 108 年 10 月 23 日通過

「日間部課程規劃內容」

第一學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	一上		一下		建議 選課 年級	雙主 修	輔系	學分 學程
		學分 數	上課 時數	學分 數	上課 時數				
院 必 修	休閒遊憩概論 /Introduction to Leisure and Recreation	3	3						
	管理學/ Management			3	3				
	職涯探索/The Career Exploration	1	2						
	職場體驗/The Profession Experienc			1	2				
	小 計	4	5	4	5				
專 業 必 修	觀光學概論/Introduction to Tourism	3	3						
	人力資源管理/Human Resource Management	2	2						
	會展產業概/Introduction to International Meetings and Conventions	3	3						
	觀光地 理/Tourism Geography			2	2				
	行 銷 管 理/Marketing Management			3	3				
	小 計	8	8	5	5				

第二學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	二上		二下		建議 選課 年級	雙 主 修	輔系	學分 學程
		學分 數	上課 時數	學分 數	上課 時數				
院 必 修	經濟學/ Economics	3	3						
	統計學/ Statistics			3	3				
	小 計	3	3	3	3				
專 業 必 修	領隊導遊理論與實務/ The Practice of Tour Leader and Tour Guide	3	3						
	觀光英語(一)/Tourism English I	2	2						
	基礎日語/ Basic Japanese			2	2				
	導覽解說/Tourism Sites Guidance			3	3				
	小 計	5	5	5	5				
會 展 經 營 模 組	國際禮儀 / International Etiquette	2	2			一、 二、三			
	簡報技巧與實務/ Proposal Skill and Practice	2	2			一、 二、三			
	點心製作/Multi-Dessert Making	2	2			一、 二、三			
	會議管理/Meeting Management			2	2	一、 二、三			
	展覽規劃與管理 / Conventions Planning and Management			2	2	一、 二、三			
	觀光英語(二)/Tourism English II			2	2	一、 二、三			
	小 計	6	6	6	6				
旅 運 遊 憩 模 組	節慶活動設計/Festival and Special Event Management	3	3			一、 二、三			
	連鎖旅館事業管理/Chain Hotels Management	2	2			一、 二、三			
	客艙服務與實務 /Conventions Planning and Management	2	2			一、 二、三			

觀光日語/Tourism Japanese			2	2	一、 二、三			
生態旅遊/ Ecotourism			2	2	一、 二、三			
世界觀光景點/World Tourist Attractions			2	2	一、 二、三			
小計	7	7	6	6				

第三學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	三上		三下		建議 選課 年級	雙 主 修	輔系	學分 學程
		學分 數	上課 時數	學分 數	上課 時數				
院必修	企業倫理/Business Ethics	2	2						
	小計	2	2						
專業必修	專業實習 (一)/Professional Internship I	4	4						
	觀光資源規劃/ Tourism Resources Planning	3	3						
	觀光行政與法規/ Tour Administration and Regulation	2	2						
	專題研究(一) / The Practice of Travel Agent I			2	2				
	旅運實務/ The Practice of Travel Agent			2	2				
	顧客關係管理/ Customer Relationship Management			2	2				
	遊程規劃與設計/ Tour Planning and Design			3	3				
	小計	9	9	9	9				
會 展 經 營 模 組	獎勵旅遊規劃與管理/ Incentive Travel Planning and Management	3	3			二、 三、四			
	會展英語/ English for International Meetings and Conventions	2	2			二、 三、四			
	飲料調製/ Drinks Making			2	2	二、 三、四			
	會計學/ Accounting			3	3				
	小計	5	5	5	5				
旅 運 遊 憩 模 組	航空與票務管理 /Airline Ticketing and Computer Reservation System	2	2			二、 三、四			
	渡假村與俱樂部管理/ Resort and Health Club Management	2	2			二、 三、四			
	遊憩區經營與管理/ Recreational Area Management	2	2			二、 三、四			
	電子商務 /Electronic			2	2	二、 三、四			

	Commerce								
	研究方法/ Social Sciences Research Methods			2	2	二、 三、四			
	航務與通關 /Aviation Business and Customs			2	2	二、 三、四			
	博弈概論/ Introduction to Gaming			2	2	二、 三、四			
	小計	6	6	8	8				

第四學年									
類別	課程中文名稱 / 英文名稱	四上		四下		建議 選課 年級	雙 主 修	輔系	學分 學程
		學分 數	上課 時數	學分 數	上課 時數				
專業 必修	旅行業資訊系統/Travel Agents Operating System			2	2				
	小 計	8	8	2	2				
會 展 經 營 模 組	婚禮活動規劃 / Wedding Event Planning	2	2			二、 三、四			
	財 務 管 理/Financial Management	2	2			二、 三、四			
	專 業 實 習(二)/ Professional Internship II	8	8			二、 三、四			
	宴 會 管 理/Catering Management			2	2	二、 三、四			
	消費者行為/Consumer Behavior			2	2	二、 三、四			
	專 業 實 習(三)/ Professional Internship III			8	8	二、 三、四			
	小 計	4	4	12	12				
旅 運 遊 憩 模 組	博奕術科入門/ Introduction to Gaming Practice	2	2			二、 三、四			
	社 區 營 造 與 觀 光 / Community Development and Tourism	2	2			二、 三、四			
	醫 療 觀 光 概 論 / Healthcare Tourism	3	3			二、 三、四			
	專題研究(二)/ Seminar II	2	2			二、 三、四			
	專 業 實 習(二)/ Professional Internship II	8	8			二、 三、四			
	GIS在觀光上的應用/ GIS System on Tourism Application			2	2	二、 三、四			

旅遊糾紛與危機處理/ Travel Dispute Handling and Crisis Management			2	2	二、 三、四			
國家公園與森林遊樂/ National Park and Forest Recreation			2	2	二、 三、四			
專業實習 (三)/Professional Internship III			8	8	二、 三、四			
小計	9	9	14	14				

台灣首府大學 餐旅管理學院 院課程會議

(108 學年度第 1 學期 第 1 次臨時)

簽到表

一、時 間：108 年 09 月 25 日(星期三) 下午 04 時 00 分

二、地 點：本校致毅樓 TB204 院會議室

三、主 席：戴文雄 院長 (校長兼任)

四、紀 錄：楊山明 秘書

五、出席人員：

陳弘宇 戴文雄

許秉翔

王威蕙 胡明

粘鴻濤 楊山明

六、列席人員：

七、紀 錄：

楊山明

台灣首府大學108學年度第1學期第1次教務會議提案表

提案單位：教務處

提案日期：民國108年10月23日

編號	第三案
案由	有關本校「學生跨部互修學分辦法」修正案，提請審議。
說明	一、為提升學生選課之便利性，爰刪除條文第二條之年級限制。(如下頁附件)，並適用 108-1 修課之學生。 二、本辦法若經本次會議討論通過，陳請校長發布施行。
辦法	如下頁附件
審查 意見	提會討論
決議	照案通過

台灣首府大學「學生跨部互修學分辦法」部分條文修正草案條文 對照表¹

91年1月15日第四次教務會議通過
97年4月16日第一次教務會議修正通過
99年7月14日臨時校務會議通過更名
102年7月30日教務會議修正通過

修正後條文	現行條文	說明
第二條 本校學生得於人工加退選階段申請跨部選課。	第二條 本校學生得自 二年級起 於人工加退選階段申請跨部選課。	提升學生選課之 便利性。

¹依據《台灣首府大學法規制定辦法》第十三條規定：

- 一、**全案修正草案條文對照表**：指修正條文（點）**達全部條文二分之一**者，應將法規全數條文之序數重新排序。
- 二、**部分條文修正草案條文對照表**：指修正條文在**四條（點）以上**，但**未達全部條文之二分之一**者，不變動原法規之條文序數。新增某條文時，以「第○條之一」、「第○條之二」…等為其條文之序數。刪除某條文時，逕刪除其條文內容而保留其序數，該刪除條文與其他未刪除條文之序數均不予變動。
- 三、**少數條文修正草案條文對照表**：指修正條文（點）在**三條以內**者，得衡情依前二目辦理之。

台灣首府大學學生跨部互修學分辦法(原條文)

91年1月15日第四次教務會議通過
97年4月16日第一次教務會議修正通過
99年7月14日臨時校務會議通過更名
102年7月30日教務會議修正通過

第一條 台灣首府大學為因應教學需求，及學校教學資源充分利用，乃訂定「台灣首府大學 學生跨部互修學分辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本校學生得自二年級起，於人工加退選階段申請跨部選課。

第三條 跨部選課依下列原則辦理：

- 一、必修科目不及格需重修者。
- 二、課程上課時間衝堂，無法在本部修課者。
- 三、課程未開設，無法在本部修課者。(進修部學生不受以上原則限制)

第四條 大學部及進修部之學生，欲跨部修習學分者，須送請主任審查通過，再經欲跨部之部/系主任核准後，跨部互修學分之程序方視為完成。

第五條 申請跨部修習學分者，須經原學系、開課學系、教務處共同核准後，方得跨部修習課程，但該學科之科目名稱及學分數必須相同。

第六條 跨部互修學分之申請一律由學生主動提出，並完成上項程序後始能開始上課，否則視同未申請。若申請之學生並未完成上項程序而自行上課時，即使修課及格，所修得之學分亦不予承認(該科成績不予計算)。

第七條 大學部學生跨部修習課程時，每學期最多不得超過該學期總學分數1/3學分，但進修部學生修讀日間部課程不受1/3限制。其修課總學分數限制，仍依「台灣首府大學學生選課辦法」之規定。

第八條 系主任可視本身之開課條件與預定之選修人數上限來決定是否接受學生跨部修習學分之申請。

第三條 本辦法經教務會議通過，陳請校長發布施行。

台灣首府大學學生跨部互修學分辦法(修改後)

91年1月15日第四次教務會議通過
97年4月16日第一次教務會議修正通過
99年7月14日臨時校務會議通過更名
102年7月30日教務會議修正通過

第二條 台灣首府大學為因應教學需求，及學校教學資源充分利用，乃訂定「台灣首府大學 學生跨部互修學分辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本校學生得於人工加退選階段申請跨部選課。

第三條 跨部選課依下列原則辦理：

- 一、必修科目不及格需重修者。
- 二、課程上課時間衝堂，無法在本部修課者。
- 三、課程未開設，無法在本部修課者。(進修部學生不受以上原則限制)

第四條 大學部及進修部之學生，欲跨部修習學分者，須送請主任審查通過，再經欲跨部之部/系主任核准後，跨部互修學分之程序方視為完成。

第五條 申請跨部修習學分者，須經原學系、開課學系、教務處共同核准後，方得跨部修習課程，但該學科之科目名稱及學分數必須相同。

第六條 跨部互修學分之申請一律由學生主動提出，並完成上項程序後始能開始上課，否則視同未申請。若申請之學生並未完成上項程序而自行上課時，即使修課及格，所修得之學分亦不予承認(該科成績不予計算)。

第七條 大學部學生跨部修習課程時，每學期最多不得超過該學期總學分數1/3學分，但進修部學生修讀日間部課程不受1/3限制。其修課總學分數限制，仍依「台灣首府大學學生選課辦法」之規定。

第八條 系主任可視本身之開課條件與預定之選修人數上限來決定是否接受學生跨部修習學分之申請。

第四條 本辦法經教務會議通過，陳請校長發布施行。

伍、臨時動議

陸、散會

108 學年度第一學期第一次教務會議

出席人員簽到表

◎時間：108 年 10 月 23 日下午 2 時 30 分 ◎地點：致宏樓 2 樓會議室

單位職稱	姓名	簽到
教務處教務長兼 通識中心主任	李正豐	李正豐
餐旅管理學院院長	戴文雄	戴文雄
教育與創新管理學院院長兼 休閒系主任	鄭士仁	Isen
教研所所長	郭添財	郭添財
幼教系副主任	賴麗敏	賴麗敏
資多系系主任	楊珣銘	楊珣銘
休資系副主任	郭淑靜	郭淑靜
餐旅系主任兼烘焙系主任	李明靜	李明靜
飯店系系主任	陳疆平	陳疆平
企管系副主任	楊景如	陳景如(代)
觀光系主任	陳瑩達	陳瑩達
教師代表	周嵐瑩	周嵐瑩
教師代表	李又貞	李又貞
學生代表	顏苡珊	顏苡珊
學生代表	陳加欣	陳加欣
學生代表	朱育志	朱育志
教務處進修組	陸志忠	陸志忠
教務處教發組	楊富堤	楊富堤

108 學年度第一學期第一次教務會議
出席人員簽到表

◎時間：108 年 10 月 23 日下午 2 時 30 分 ◎地點：致宏樓 2 樓會議室

		李承恩