

## 台灣首府大學 學生轉班申請表

年 月 日申請- 學年度 學期轉班

學號		姓名	
連絡電話		E-MAIL	
原屬系級	學系	年級	班
		擬轉入 班級	年級
			班
轉班原因說明 (學生請詳述轉班原因·無填寫者恕不受理申請)			
家長簽名	<input type="checkbox"/> 本人同意子女申請轉班 簽名：_____ (如有冒簽情事，由申請人自負法律責任)		
★請學生自行完成審查意見之簽核後將本表繳至註冊組★			
審查意見	①原班級 導師	請簡述該生學習情況：   簽章_____	
	②欲轉入 班級之導師 簽核	<input type="checkbox"/> 同意轉班 <input type="checkbox"/> 不同意轉班  簽章_____	
	③系主任 簽核	審查意見： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意  簽章_____	
承辦單位	①註冊組		②教務長
	①該生入學身份為 <input type="checkbox"/> 個人申請 <input type="checkbox"/> 四技推甄 <input type="checkbox"/> 運動績優生 <input type="checkbox"/> 單獨招生 ②審查意見： <input type="checkbox"/> 同意該生轉班 <input type="checkbox"/> 不同意該生轉班 <input type="checkbox"/> 轉介_____		<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意，原因：_____
校務系統 登錄作業	<input type="checkbox"/> 未核准轉班，爰不需登錄 <input type="checkbox"/> 已完成系統登錄作業，登錄日期：_____年_____月_____日		
注意事項： 1. 申請流程：填寫本申請表→家長同意轉班簽章→原班導師輔導→欲轉入班級之導師簽核→系主任簽核→申請學生逕自將「轉班申請表」繳回教務處註冊組→註冊組簽辦意見→教務長簽核→註冊組個別通知審核結果。 2. 轉班申請以一次為限，轉班申請通過後，不得以任何理由轉回原班級。 3. 經核核轉班者，相關選課事宜，請逕自利用第二階段選課及人工加退選完成選課作業。			