**台灣首府大學**

|  |  |
| --- | --- |
| 領證日期 | 第一階段：107年6月23日(星期六)，第二階段：106年7月13日(星期一) |
| 領證時間 | 第一階段：6月23日。第二階段：7月13日09:00起。（起始日起，工作日之每星期一至星期五・上午８:00~12:00 下午１:00~５:00皆可領取） |
| 領證地點 | 教務處註冊組（致宏樓一樓） |
| 領取畢業證書注意事項 | 1.須先完成離校手續(請參考下表「離校手續審核事宜」之說明)2.本人親領：**需備妥「學生證」或「身份證」**3.如因故得委託他人代領者，需附雙方「簽章」(簽名加上蓋章)之委託書(委託書可至本校教務處註冊組網頁下載)，方可領取。 |
| 離校手續查詢方式 | 1.畢業離校審查結果查詢方法：請畢業生逕至校務系統查詢各項「未完成」之離校單位。查詢方法：進入「校務系統」→點選「查詢」→點選「教務資訊查詢」→點選「學生個人畢業離校審核結果」。2.審查結果欄位說明：若「審查結果」為「通過」則表示已符合該單位審核事項；若該欄位為「空白」則表示尚未符合該單位之審核事項，爰請同學於到校領證前先親洽該單位並辦妥規定之離校程序。 |
| 離校手續審核事宜 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 審查單位 | 審查事項 | 審查結果公告日期 |
| 通識中心 | 英語能力檢定【僅大學日間部】 | 依電算中心及通識中心公告為主 |
| 電腦能力檢定【僅大學日間部】 |
| 各系所 | 1.繳還所借圖書及物品2.符合各系所畢業資格 | 第一階段：６月14日開放第二階段：7月11日開放 |
| 通識中心 | 符合通識中心畢業資料 |
| 學務處生輔組 | 操行成績符合畢業資格 |
| 學務處課外組 | 符合全方位發展學習護照畢業條件【僅大學日間部】 | 第一階段：６月14日開放第二階段：7月11日開放 |
| 學務處生輔組 | 機車出入口感應卡已繳還 |
| 電算中心 | 學生電子郵件帳號取消等事務 |
| 學發處就輔組 | 應屆畢業生服務品質滿意度調查問卷http://alumni.tsu.edu.tw/Survey3Login.asp |
| 圖書館 | 1.歸還本校書籍及繳清滯還金2.歸還館際合作書籍及繳清滯還金 |
| 圖書館 | 完成國家圖書館論文電子檔上傳、簽署論文授權書、繳交精裝版論文2冊及平裝版1冊、論文PDF檔案含封面(光碟)【僅研究生】 | 須於８月31日前完成繳交 |
| 會計室 | 應繳費用之審查 | 第一階段：６月1日開放第二階段：7月11日開放 |
| 總務處出納組 | 結清各項費用 |

說明：請畢業生於到校領取畢業證書前務必逕至校務系統確認是否皆已符合各項審核作業。 |
| 未修足畢業學分數學生注意事項 | 1.若學生尚未符合所屬學系規定之畢業學分數，依規定需辦理107學年度第1學期「延長修業年限」或「休學」手續。若未辦理者，依本校學則勒令退學。2. 凡有修習大一~大三(包含專業、通識)之畢業班學生，無論該科成績是否影響畢業資格，均需待修課成績全部送達(此作法為避免學生對該科成績有疑義，而影響學業平均，影響日後各項權益)，符合畢業資格，方可領取學位證書。**若有急需畢業相關證明，得親至教務處冊組申請「預定畢業證明書」。**3. 依上述說明，各項作業辦理時間如下:欲辦理107學年度第1學期**「休學」**：107年7月1日-9月14日前到校辦理休學手續。欲辦理107學年度第1學期**「延長修業選課註冊」**：107年9月11-15日親至課務組辦理延修暨註冊手續。 |

**106學年度第2學期 日間學制領取畢業證書注意事項 公告**

昂首世界~~府視未來

☆☆祝福畢業生鵬程萬里~~前程似錦!!! 註冊組☆☆