



台灣首府大學

Taiwan Shoufu University

72153台南市麻豆區南勢里 168 號
No.168, Nanshi Li, Madou District,
Tainan City 72153, Taiwan(R.O.C.)



106 學年度第 1 學期 註冊須知

貼心小提醒(請務必詳讀):

☆106 學年度第 1 學期註冊繳費截止日為 106 年 9 月 15 日、開學日(正式上課)為 106 年 9 月 18 日(星期一)。

☆若同學未於規定日期完成註冊繳費(包含辦理就學貸款者未貸足額需補足金額)程序，也未完成延期註冊申請，將依學則規定勒令退學。

☆若欲辦理 106 學年度第 1 學期休、退學者，須於 106 年 9 月 15 日(含)前親自到校完成辦理相關手續，則可免註冊繳費；

若於 106 年 9 月 18 日(開學日)以後才辦理休、退學者，則需依比率註冊繳費，才可辦理休、退學手續。

★106 學年度第 1 學期註冊相關事項重要時間表

辦理事項	辦理日期	注意事項	辦理單位 (分機)
學雜費繳款單發至各系(班)	106/6/9 前	1. 遺失或未收到繳費單者，請逕自第一銀行網頁下載列印 → http://www.firstbank.com.tw/ →第 e 學雜費入口網(1. 學制→大專校院 2. 選擇學校→台灣首府大學 3. 輸入學號) →列印註冊繳款單 欲申辦各項減免者，請於申請手續完成後，再列印繳款單。	註冊組 331、333
註冊繳費截止日及相關注意事項	106/9/15 前	1. 繳款單下載後，請擇一方式繳納： 第一銀行各地分行櫃檯繳款、金融卡(ATM)轉帳、信用卡繳款、便利超商、郵局。 2. 收費標準： 請參考會計室網頁→法規→學雜費規章 → 106 學年度學雜費收費標準表。 如欲申報所得稅或各項補助者，請自行保存繳費收據之學生留存聯。	出納組 432 會計室 613
各項減免申請	106/9/15 前	1. 106 學年度第 1 學期學雜費減免於 106 年 9 月 15 日截止辦理； 已辦妥減免手續者之「學雜費繳款單」已扣減優待減免金額。 2. 辦理 106 學年度第 1 學期就學優待(減免)相關注意事項詳如背面!! 提醒您!!本次新辦理減免之同學，請務必於先完成辦理減免手續後，再持更新後之繳費單完成繳費!!請不要完成繳費後，再辦理減免手續。	
就學貸款申辦	106/9/18 前	1. 辦理就貸同學至台灣銀行辦理對保手續 https://sloan.bot.com.tw 2. 完成對保後，請務必於 106 年 9 月 18 日前將 Ⓐ撥款通知書第二聯Ⓑ戶籍謄本Ⓒ繳款單 親自繳交或郵寄至課外活動組。 備註(請務必詳讀): ★就學貸款可貸項目:學(分)費+雜費+住宿費+書籍費+學生平安保險+海外研修費+實習費(不含網路資源服務費、語言實習費)。 ★務必於 106 年 9 月 15 日前至學務處課外活動組辦理就學優待學雜費減免申請，更換註冊單後再辦理就學貸款，如未符規定，須另行至臺灣銀行辦理更正。 ★在本校第一次辦理就貸或戶籍變更，始須繳交 3 個月內全戶戶籍謄本(甲式)。	課外活動組 522、525
★辦理「減免」或「就學貸款」後，若仍有部份差額需繳交者，請於完成繳交相關資料後之三個工作日後，自行至第 e 學雜費入口網下載更新後繳費單，並於 106 年 9 月 21 日前完成繳費，才視同完成註冊程序。			
住宿申請	隨到隨辦	欲住宿者，請親自至生輔組登記辦理。	生輔組 532
開學	106/9/18	正式上課	課務組 342
學生證加蓋註冊章	完成註冊後	若需申請在學證明者，請逕自教務處註冊組辦理。	註冊組 331
選課	第二階段 網路選課	請至本校校務系統完成選課(包含重補修課程)。 http://erp2.tsu.edu.tw/dwu/ ★請使用 IE8.0 或以上版本瀏覽器及 Firefox/Chrome/等瀏覽器。	課務組 342
	人工加退選	106/9/18-9/22 填寫「人工加退選課單」並依序完成審核程序。	

105 學年度第 2 學期 學期成績 複查

106/6/12-106/6/16	105 學年度第 2 學期學期考試
106/6/19-106/6/23	教師完成輸入學生學期成績 同學可逕自校務系統查詢各修習科目之學期成績
106/6/26-106/6/28 (逾期不予受理)	若您對於學期成績有疑義時，可逕洽授課教師查詢或填寫學生複查學期成績申請書 (相關表格請逕自註冊組網頁下載)。

106 學年度第 1 學期 選課時間

為使同學可以於開學第一週後即可正常上課，請同學務必留意各選課時段!!

適用對象	第一階段網路選課		第二階段網路選課		人工加退選日期
	開始日期 ~ 時間	截止日期 ~ 時間	開始日期 ~ 時間	截止日期 ~ 時間	
研究所二年級、大四	106/6/5 ~ 17:00	106/6/9 ~ 17:00	106/9/11 ~ 17:00	106/9/22 ~ 17:00	106/9/18 ~ 106/9/22
研究所一年級、大三	106/6/6 ~ 17:00		106/9/12 ~ 17:00		
大二	106/6/7 ~ 17:00		106/9/13 ~ 17:00		
大一	106/6/8 ~ 17:00		106/9/14 ~ 17:00		

辦理就學優待(減免) 注意事項

- 一、申請就學優待的同學，請於完成學雜費減免更單**後**再繳納餘額費用，如先繳納原註冊費再辦理就優減免，溢繳的費用無法即時退還，須待教育部核撥及校內複算作業後才會進行退款。
- 二、105 學年度第二學期各類就優減免申請表與切結書，已簡化為一張表單，同學可逕自學務處課外活動組網站下載。
- 三、申請「低收入戶學生」、「中低收入戶學生」、「特殊境遇家庭子女」減免學生，請**先**向政府單位申請「106 年(全年)證明正本」並於 106 年 9 月 15 日前**與**就優減免申請表一併寄回課外活動組，以利本組協助辦理就學優待作業。

小叮嚀：同學若以郵寄方式寄回申請資料，信封格式範例如下：

寄件人地址：

寄件人姓名：

721

台南市麻豆區南勢里 168 號

台灣首府大學 課外活動組 收

(申請就學優待)

教務處註冊組服務專線 ~ 若有相關問題，歡迎詢問 ~

06-5718888#331.333